**设计艺术学院**

**2021年硕士研究生复试录取工作细则**

根据教育部《2021年全国硕士研究生招生工作管理规定》（教学函〔2020〕8号）、教育部高校学生司《关于做好2021年全国硕士研究生复试工作的通知》（教学司〔2021〕2号）以及教育部、国家卫生健康委《新冠肺炎疫情防控常态化下国家教育考试组考防疫工作指导意见》（教学厅〔2020〕8号）、《湖南工商大学2021年硕士研究生复试录取工作方案》等文件要求，为保证设计艺术学院硕士研究生复试录取工作的顺利进行，依照科学选拨、公平公正公开、立德树人的原则，结合学院近年硕士研究生招生工作的实际情况，特制定复试录取工作细则，现将有关事项通知如下：

一、复试机构与复试组织

（一）成立设计艺术学院研究生复试工作小组

工作职责：统一领导，集体决策，全面负责硕士研究生招生录取工作，制定相关方案。

（二）复试监督小组

工作职责：全程监督硕士研究生复试录取过程各环节，受理考试的举报、投诉事宜。

（三）复试方式与分组

1、学院2021年硕士研究生复试录取采用网络远程复试形式，使用中国移动云诗讯“云考场”远程面试平台（腾讯会议平台备用）。

2、学院组建2个复试面试小组，每个小组复试老师成员5名，包括组长1名，另配秘书2名。

（四）学院严格复试过程管理，建立健全“随机确定考生复试次序”、“随机确定导师组组成人员”和“随机抽取复试试题”的“三随机”工作机制。

1、考生按照初试成绩高低搭配均衡的原则分组进行复试，每个复试小组于复试开始前随机抽签决定考生复试序号，考生按复试序号进入移动云考场进行复试。

2、复试开始前由复试组长现场抽签随机决定复试考官组与考生组之间的搭配。

3、建立复试题库，随机抽取复试试题。

二、复试工作安排

（一）复试基本分数线

设计艺术学院学术硕士初始成绩（总分与单科）均达到教育部公布的2020年研究生复试基本分数线（A类考生）要求。

（二）考试时间安排

1、考前模拟测试

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 时间 | 具体事项 | 备注 |
| 3月29日 | 9:00——16:00 | 模拟测试演练 | 每位考生均须参加，如错过测试时间，请联系0731-88688083 |

2、复试具体时间安排

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 时间 | 复试内容 | 地点 | 备注 |
| 3月30日  星期二  8:30—12:00 | 外语能力测试 | 云考场 | 第一批次  第二批次 |
| 3月30日  星期二  13:30-18:00 | 专业理论基础测试  综合素质及能力测试 | 云考场 | 第一组  第二组 |

备注：1、移动云考场网址<https://ykc.hanwangjiaoyu.com/user/login/hutb>

2、考试应急电话：18975118688 考务办公室：创意坊研究生工作办公室

三、复试面试资格审查

严格落实教育部关于严格考生资格审查的要求，在复试前对考生的居民身份证、学生证、学历学位证书、学历学籍等材料进行严格审查核验，对不符合规定者，不予安排复试。本次远程复试，将通过“两识别（人脸识别、人证识别）、“四对比”（报考库、学籍学历库、人口信息库、诚信档案库数据对比）等办法，加强对考生身份的审查核验，严防复试“替考”。要与考生逐一签订《诚信复试承诺书》，确保提交材料真实和复试过程诚信。

3月28日12:00前，考生必须向学院提交复试资格材料的扫描版或照片,提交的相关材料必须确保清晰、完整、规范，电子版采取PDF或JPG格式文档，发送至787339497@qq.com。提交材料包括：

1、本人第二代居民身份证扫描件和准考证电子版。

2、本人学历、学位证书或者学生证扫描件：

（1）对于应届本科毕业生：持学校教务处开具的学籍证明或者注册完整的学生证（含普通高校、成人高校、普通高校举办的成人高等学历教育应届本科毕业生）。

（2）对于往届考生：具有大学本科毕业学历的考生提供本科学历证书、学位证书；专科起点获本科毕业证或者专升本的考生还须提交专科毕业证。

（3）对于留学回国的考生：①应届本科毕业生提交《教育部学籍在线验证报告》；往届生提交《教育部学历证书电子注册备案表》或《学历认证报告》（验证或认证办法详见中国高等教育学生信息网[www.chsi.com.cn](http://www.chsi.com.cn/)）；②凡在国外获得毕业证书或学位证书的考生，须提交由教育部留学服务中心出具的认证书。

3、大学期间完整成绩单或档案成绩单（加盖档案单位公章）。

4、考生自述（包括思想政治表现、外语水平、业务和科研能力、研究计划等）。

四、复试内容及方式

复试内容主要包括三个方面：**专业理论基础测试**，分值150分；**综合素质及能力测试**，分值100分；**外语能力测试**，分值50分，复试总成绩300分。根据考生复试成绩实际情况确定合格标准，复试三个方面中任何一个方面成绩**不合格**的考生不予录取。

1、专业理论基础测试

专业理论基础测试科目、内容不超过我院公布的2021年研究生招生简章复试科目的范围（详见我院招生学科专业及考试科目一览表与科目考试大纲），但题型将会有所调整。为适应远程网络复试的实际情况，一般以综合性、开放性试题为主，采取线上答题的形式进行。考生通过远程面试系统随机抽取测试问题,并在规定时间内完成答题，面试老师在时间充足条件下也可对考生随机问答，每名考生的测试时间10——15分钟。

**（材料、工具准备：请自备空白A4纸一张，铅笔、橡皮、水性签字笔1支，12色马克笔一盒。）**

2、综合素质及能力（含心理素质）测试

综合素质及能力测试采用线上面试问答的形式。考核内容包括考生的综合素质、专业能力、科研潜质、心理素质、思想政治素质及社会适应性等，每名考生的测试时间不少于10分钟。

3、外语能力测试

外语测试采取听说交流的形式。每名考生的测试时间一般不少于5分钟，由外语能力测试小组单独负责评分，小组成员不少于3人，秘书1人。

以上所有测试环节由面试小组成员根据考生回答问题的情况独立进行现场评分，取所有小组成员评分的算术平均值作为考生该环节的最终成绩。

4、加试科目

以同等学力报考的考生须加试两门所报专业的本科主干课程，加试科目测试方式与专业理论基础测试相同，考试时间：安排进行，加试科目成绩不计入总成绩，但不合格者不予录取。

**以上复试具体考核内容及方式根据教育部后续要求及远程复试系统测试情况有可能做相应调整。**

五、调剂

（一）调剂要求

1、成绩要求。初试成绩达到教育部公布的2021年研究生复试基本分数线（A类考生）要求。

2、专业要求。初试科目应与调入专业初试科目相同或相近，其中统考科目原则上应相同。

3、对同一批次符合调剂要求且申请同一专业、初试科目完全相同的调剂考生，按考生初试成绩择优确定进入复试的考生名单，不以考生提交调剂志愿的时间先后顺序等非学业水平标准作为遴选依据。

4、我校将在3月23日期间按相关规定开通调剂系统，符合调剂条件的考生需登陆中国研究生招生信息网（http://yz.chsi.com.cn）填写调剂申请，学校研究生院将通过此平台通知获准参加复试的调剂考生信息。考生必须在规定的时间内回复确认，额满为止。未在规定时限内回复的考生视同放弃调剂复试机会，取消其调剂复试资格。

5、我校所有调剂缺额均为全日制计划，考生档案必须在规定时间内调入我校。

六、思想政治考察

考察内容包括考生的政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面。拟录取名单公示后，考生须提交《思想政治情况考核表》，《考核表》要求由考生人事关系或组织关系所在单位填写具体意见并盖章。思想品德考察不合格者不予录取。邮寄地址：湖南工商大学设计艺术学院 收件人： 雷丁 0731-88688083 18975118688

七、体检

考生体检标准参照教育部、卫生部、中国残联制定的《普通高等学校招生体检工作指导意见》体检标准（教学〔2003〕3号）执行。拟录取名单公示后，拟录取考生自行在当地二级以上医院进行体检，并将体检结果扫描成PDF或JPG格式后在规定时间发送至787339497@qq.com指定邮箱。我校将根据疫情防控情况，在入学报到时统一组织体检，如体检不合格将取消入学资格。

八、录取办法

        （一）在专业招生计划指标数以内，按加权总成绩排名差额录取。初试总成绩占60%、复试总成绩占40%，按照分数高低进行排序。

 1、复试总成绩＝专业理论基础测试成绩+综合素质及能力测试成绩+外语能力测试成绩

 2、录取总成绩＝初试总成绩×60% +复试总成绩×40%

 （二）本学位点复试录取工作小组对面试小组提交的复试成绩进行审核、汇总后，根据考生的初试和复试成绩提出拟录取意见，报研究生院；拟录取名单由研究生院按照相关规定提出，经学校硕士研究生招生工作领导小组审核批准，并在研究生院网站上予以公示；经公示后的拟录取名单,报省教育考试院审核、教育部批准后，由学校研究生院向考生发放录取通知书。

（三）应届本科毕业生、自学考试和网络教育应届毕业本科生录取后，如在我校2020年秋季开学前未能取得国家承认的本科毕业证书和学位证书，取消录取资格。

（四）复试成绩不合格的考生不予录取；加试课程成绩不合格者不予录取；思想政治素质和道德品质考核及体检不合格者不予录取。

 九、复试费标准及缴费方式

  按照湖南省发展改革委等《关于加强我省研究生收费管理的通知》（湘发改价费〔2018〕99号）规定执行，研究生招生复试费为120元/生，考生在2021年3月26日12：00—3月27日17：00，登录湖南工商大学财务处缴费平台缴费（详见学校通知公告<http://gra.hutb.edu.cn/column/tzgg/2020/1589165345505.shtml>）。未缴纳复试费者不能参加复试；缴费后自动放弃复试的，不予退费。

**十、结果公示**

  预计于4月份在湖南工商大学研究生院网站和学院网站公布拟录取结果（公示期10天）。

**十一、监督复议**

  （一）复试监督小组对复试录取过程的公平、公正和复试录取结果进行全面、有效监督，严肃处理违纪违规事件。

  （二）在复试录取期间保证投诉、申诉和监督渠道的畅通，及时受理投诉和申诉。对投诉和申诉问题经调查属实的，由复试录取管理小组进行复议。投诉受理电话：0731-88688083

**十二、疫情防控与后勤保障**

 学院将按学校疫情防控要求，全力做好复试期间的疫情防控工作，及时采取有效措施保障复试教师和工作人员的身体健康和生命安全。针对疫情情况和实际工作需要，根据复试小组人数和场地大小，确保防疫物资的发放与面试场所的消毒工作。根据网络远程复试的特点以及复试的相关规定和要求，合理布置考场，复试人员的座位间隔距离要符合防控要求。

学院制定研究生复试疫情防控工作预案，建立保障机制。一旦发生疫情，第一时间启动应急防控预案，上报学校疫情防控工作领导小组，在做好自身防护的同时按要求做好隔离消毒，跟踪了解疫情情况，完成补充性报告，配合专业救护人员做好转诊工作。

后勤保障组长：陈英 秘书兼联络员：雷丁

工作职责：负责对接研究生院，做好复试相关准备（考生的考号设置、分组、打分表印制等），以及复试地点内的材料收取查验、复试期间联络协调与后勤保障等工作。

设计艺术学院

2021年3月25日